



SEMINÁŘ

OPZ - Rozšíření nabídky péče a služeb pro sociálně znevýhodněné osoby nad rámec zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách

19. 2 .2018
Strakonice





Program Semináře

1. Úvod
2. Představení výzvy pro MAS
3. Cílové skupiny
4. Žadatelé
5. Podporované aktivity
6. Způsobilé výdaje, rozpočet, nezpůsobilé výdaje
7. Indikátory
8. Způsob hodnocení a výběr projektů
9. Odkazy



1. ÚVOD

- ▶ **Cílem této výzvy je zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování na území MAS Strakonicko, z.s.**



PŘEDSTAVENÍ VÝZVY

- ▶ **Prioritní osa 2: Sociální začleňování a boj s chudobou**
- ▶ **Investiční priorita: 2.3 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje**
- ▶ **Specifický cíl: 2.3.1 Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech**
- ▶ **Název výzvy: OPZ - Rozšíření nabídky péče a služeb pro sociálně znevýhodněné osoby - Výzva č. 3**
- ▶ **Číslo výzvy: 340/03_16_047/CLLD_16_02_068**

Základní informace

Vyhlašovatel výzvy: MAS Strakonicko, z.s.

Vyhlášení výzvy: 12. 02. 2018, 4,00 hodin

Ukončení příjmu projektových žádostí: 31.3.2018

Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat: 36 měsíců





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Představení výzvy - cíl výzvy

Cíl výzvy:

Cílem této výzvy je podpoření sociálních služeb poskytovaných nad rámec zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách na území MAS Strakonicko, z.s.



Představení výzvy - temíny a alokace

- ▶ Minimální výše podpory na projekt: **400 000 Kč**
- ▶ Maximální výše podpory na projekt: **2 592 000 Kč**

- ▶ Maximální délka trvání projektu: **3 roky**
- ▶ Nejzazší termín ukončení projektu: **31.12.2021**
- ▶ Forma financování **Ex ante/Ex post**



3. CÍLOVÉ SKUPINY

- Osoby sociálně vyloučené a osoby sociální vyloučením ohrožené
- Osoby se zdravotním postižením (včetně osob s duševním onemocněním)
- Osoby s kombinovanými diagnózami
- Osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách
- Osoby s kumulací hendikepů na trhu práce
- Imigranti a azylanti
- Bezdomovci a osoby žijící v nevyhovujícím nebo nejistém ubytování
- Oběti trestné činnosti
- Osoby ohrožené specifickými zdravotními riziky
- Sociální pracovníci
- Neformální pečovatelé a dobrovolníci působící v oblasti soc. služeb a soc. integrace



4. Oprávnění žadatelé

Oprávnění žadatelé:

MAS, Obce, DSO, Organizace zřizované obcemi, NNO, Obchodní korporace, OSVČ, Poradenské a vzdělávací instituce, Poskytovatelé sociálních služeb, Školy a školská zařízení



Žadatelé - spolufinancování

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.)	85 %	0 %	15 %
Obce Příspěvkové organizace zřizované obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení) Dobrovolné svazky obcí	85 %	5 %	10 %
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	85 %	0 %	15 %
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (s výjimkou aktivity 4.1 Integrovaný sociální podnik a 4.2 Environmentální sociální podnik): Obecně prospěšné společnosti Spolky, Ústavy, Círky a náboženské společnosti Nadace a nadační fondy Místní akční skupiny Hospodářská komora, Agrární komora Svazy, asociace	85 %	0 %	15 %
Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích: Obchodní společnosti: - veřejná obchodní společnost - komanditní společnost - společnost s ručením omezeným - akciová společnost - evropská společnost - evropské hospodářské zájmové sdružení Státní podniky Družstva: družstvo, evropská družstevní společnost OSVČ	85 %	15 %	0 %



Podporované aktivity

- ▶ Jedná se o programy a činnosti se společensky prospěšným charakterem (nikoli komerčním), které mají příznivý dopad na osoby z cílových skupin v území MAS.
- ▶ Podporovány budou programy a činnosti realizované v přirozeném sociálním prostředí osob z cílových skupin, tj. aktivity realizované terénní nebo ambulantní formou. Musí být zajištěno, že se skutečně jedná o **programy a činnosti nad rámec základních činností sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách - nelze podporovat programy, které mají charakter sociální služby, avšak nejsou jako sociální služba registrovány!**
- ▶ Budou podporovány pouze aktivity, které mají přímý dopad na cílové skupiny, tj. aktivity zaměřené na přímou práci s cílovými skupinami dle výzvy MAS.
- ▶ Jednotlivé aktivity lze při realizaci projektů mezi sebou navzájem kombinovat. Z popisu projektu však musí být jasně zřejmé, které činnosti spadají do dané aktivity a stejně tak musí být náklady na jednotlivé typy aktivit odděleny v rozpočtu projektu.



Podporované aktivity

- ▶ Aktivity směřující k podpoře **mladým lidem ze sociálně znevýhodněného prostředí** při vstupu do samostatného života po ukončení nebo i v průběhu jejich vzdělávání (zejména pokud pochází ze sociálně znevýhodněného prostředí, náhradní rodinné péče nebo ústavní péče, tj. školských zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy, popř. jiných zařízení pro péči o děti a mládež). Jedná se o činnosti zaměřené na podporu fungování cílové skupiny v přirozeném sociálním prostředí a podporu v jejím začlenění se do běžného života a na trh práce. Aktivity zohledňují specifické potřeby cílové skupiny těchto osob (sociálně znevýhodněné prostředí, předchozí ústavní péče nebo náhradní rodinná péče apod.). Například může jít o realizaci vzdělávacích aktivit na podporu rozvoje psychosociálních a praktických dovedností, právního povědomí, posílení osobních kompetencí s cílem začlenění do běžné společnosti, zapojení cílové skupiny do realizace komunitních aktivit, programy rozvíjející kompetence v oblasti finanční gramotnosti a prevence zadluženosti, možnosti uplatnění se na trhu práce, zvyšování kvalifikace, získání odpovídajícího bydlení, mentoring, vrstevnická pomoc (peer programy), doprovázení a asistence při přechodu do samostatného života apod.
- ▶ *Nebudou podporovány aktivity, které mají podobu ubytovacích/pobytových služeb pro cílovou skupinu.*
- ▶



Podporované aktivity

- ▶ Aktivity a programy sekundární a terciární prevence pro **osoby s chronickým duševním onemocněním** a jejich rodinné příslušníky, mimo zdravotnické služby a péči (programy rozvíjející dovednosti a schopnosti potřebné pro každodenní život, schopnost zacházet se svou nemocí, udržování přirozených sociálních vztahů a vazeb, samostatné rozhodování o způsobu vlastního života, zvyšování kompetencí v oblasti orientace v nabídce služeb, programů a sociálního zabezpečení pro cílovou skupinu, vedení k samostatnému využívání veřejných služeb, specializované právní poradenství, svépomocné a aktivizační programy atd.).





Podporované aktivity

- ▶ c) Aktivity zaměřené na podporu **pečujících osob a neformální péče** (tj. péče poskytovaná osobě závislé v rámci rodin nebo komunit osobami blízkými - rodinnými příslušníky, příbuznými nebo známými) a **sdílené péče** (tj. kombinace péče poskytované profesionálními poskytovateli a neformálními pečovateli), včetně rozvoje **domácí paliativní péče** (terénní mobilní týmy, vzdělávání a poradenství pro osoby pečující apod.). Dle kvalifikovaných odhadů je významná část veškeré sociální a zdravotní dlouhodobé péče poskytována rodinnými příslušníky nebo jinými pečujícími. Podporovány budou zejména **podpůrné služby určené pro pečující osoby**-sociální práce, psychoterapeutická podpora, edukace a specifické poradenství v oblasti kombinování formální a neformální péče, možností využívání podpůrných sociálních služeb, jednání s úřady, organizace a pomoc při zvládnutí přímé péče (supervize, odborné techniky přímé péče), pomoc s péčí o domácnost, řešení finanční situace, rozšíření kvalifikace, kombinování péče se zaměstnáním, či s návratem na trh práce po ukončení péče, právní poradenství, dále podpora pečující osoby ze strany sociálních pracovníků obcí, úřadů práce a nemocnic (zvyšování personální kapacity sociálních pracovníků, kteří mohou pečujícím osobám poskytnout podporu a poradenství, zřízení pozice koordinátora podpory, tj. sociálního pracovníka na obcích, který bude pomáhat pečujícím osobám zajistit vše potřebné pro svou činnost, zvyšovat kompetence a znalosti pečujících osob pro řešení problémů spojených s péčí o osobu závislou atd.).
- ▶ Cílem je zmírnění znevýhodnění pečujících osob na trhu práce, které je spojené s poskytováním neformální péče, rozvoj vzájemné provázanosti a sdílení péče mezi formálními poskytovateli, neformálními pečovateli a službami zaměstnanosti, a zvýšení informovanost pečujících osob o svých možnostech.
- ▶



Podporované aktivity



- ▶ d) Aktivity zaměřené na **rozvoj sociálního/dostupného/podporovaného/prostupného bydlení** jako prevence prostorového vyloučení vzniku sociálně vyloučených lokalit a bezdomovectví. Podporované aktivity se týkají řešení problematiky bydlení prostřednictvím podpory sociální práce s klienty - preventivní, následné a doprovodné služby pro osoby ohrožené ztrátou bydlení, např. programy prevence ztráty bydlení a znovu začlenění do bydlení, aktivity k zabránění nedobrovolnému vystěhování osob z bydlení, participativní metody využívající spoluúčasti klientů na rozhodování a realizaci aktivit (institut domovníka dle metodického podkladu MV ČR viz <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-metodicky-ch-doporuceni-vyzvy-programu-prevence-kriminality-na-rok-2015.aspx> v části H, klientské domovní samosprávy - projektové žádosti na podporu institutu domovníka je nezbytné předem projednat s danou obcí, je-li žadatelem jiný subjekt než přímo obec¹³), zavádění case managementu a jiných forem koordinace, zvyšování sociálních kompetencí vzhledem k udržení bydlení, bezproblémového užívání bytu a přijetí adekvátního bydlení jako důležité hodnoty, podpora ekonomického a ekologického životního stylu (omezení plýtvání, hospodárný životní styl), síťování a multidisciplinární spolupráce, správa dluhu atd. Podpora není určena na investice do sociálního bydlení (rekonstrukce, modernizace, nákup dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku), na vybavení bytů (umyvadlo, sprcha, vana, WC, kuchyňská linka, varná deska, trouba apod.), na opravy a údržbu, na nájemné a kauce atd. Aktivity musí být vždy zaměřeny na přímou podporu cílové skupiny osob (klientů), nikoli pouze na vytváření nástrojů a systémů sociálního bydlení. Projekty, jejichž součástí bude i vytváření nástrojů a systémů sociálního bydlení, budou vždy pilotními, aktivity musí mít primárně přímý dopad na cílové skupiny osob (klientů).

Podporované aktivity



- ▶ V případě služeb obecného hospodářského zájmu (Popis podporovaných aktivit aktivita písm. d) Sociální bydlení) nejsou způsobilým výdajem výdaje investičního charakteru spojené s nákupem dlouhodobého (hmotného i nehmotného) majetku. Uznatelným výdajem jsou pouze odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku používaného pro účely projektu





Podporované aktivity



- ▶ Doplňkově budou k výše uvedeným programům a činnostem podporovány i **aktivity místních subjektů působících v oblasti sociálního začleňování při koordinaci a síťování sociálních služeb a dalších navazujících služeb a programů podporujících sociální začleňování a prevenci sociálního vyloučení a programů zaměřených na vznik a rozvoj specifických nástrojů k prevenci a řešení problémů v sociálně vyloučených lokalitách.** S ohledem na to, že projekty v rámci této výzvy musí mít vždy přímý dopad na cílovou skupinu osob (klientů), procesy koordinace a síťování nemohou být podporovány samostatně, ale pouze ve vazbě na přímou práci s cílovými skupinami osob (klienty).
- ▶ Doplňkově budou dále podporovány i aktivity zaměřené na **vzdělávání pracovníků organizací, kteří vykonávají přímou práci s klienty (sociální pracovníci a další pracovníci v přímé práci, tj. odborné pracovní pozice hrazené z přímých nákladů, s cílem rozšíření a prohloubení jejich znalostí a dovedností při práci s cílovými skupinami, a to v rozsahu minimálně 40 hodin za celé období realizace projektu**



Nepodporované aktivity

- ▶ Programy prevence a řešení problémů především v **sociálně vyloučených lokalitách**
- ▶ Aktivity a programy sekundární a terciární prevence pro **osoby ohrožené závislostmi** na návykových látkách, včetně gamblingu a závislosti na PC hrách, mimo zdravotnické služby a péči
- ▶ Programy pro **osoby opouštějící zařízení pro výkon trestu odnětí svobody**, pro **osoby ve výkonu trestu** a pro **osoby s alternativními tresty**
- ▶ **Motivační programy** přispívající k sociálnímu začlenění nebo k prevenci
- ▶ Programy a aktivity v **oblasti sociálně-právní ochrany dětí** zaměřené na preventivní programy na podporu rodiny **ci sociálního vyloučení osob** v nepříznivé sociální situaci
- ▶ Aktivity zaměřené na **předcházení ekonomické nestability osob** z cílových skupin
- ▶ Aktivity podporující **mimosoudní způsob řešení konfliktů** v oblasti bydlení a pracovně-právních vztahů
- ▶ Aktivity místních samospráv při **optimalizaci zajištění činností a výkonu sociální práce na svém území**
- ▶ Aktivity přispívající k **boji s diskriminací**
- ▶ V této výzvě nejsou podporovány projekty zaměřené na tvorbu střednědobých plánů rozvoje sociálních služeb obcí / příp. akčních plánů (tj. zavádění, realizace, sledování a vyhodnocování procesů střednědobého plánování) a na procesy související s vytvářením sítí sociálních služeb ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (tj. síť sociálních služeb jako součást střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje).
- ▶ Zahraniční stáže
- ▶ Vzdělávání realizačního týmu s výjimkou - sociálních pracovníků v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, působících mimo oblast sociálních služeb, a to minimálně 40 hodin za celé období realizace projektu.
- ▶ Potřebnost vzdělávacích aktivit zdůvodní žadatel v projektové žádosti.



Podporované aktivity-Povinná dokumentace pro aktivity

- ▶ Smlouva s klientem o poskytování služby
- ▶ Evidence podpořených osob
- ▶ Prokazatelnost vykazovaných hodnot-záznamy o každém klientovi, prezenční listiny, monitorovací listy podpořených osob atd.

- ▶ Sledované indikátory se vyplňují dle uvedených pokynů:
- ▶ <https://www.esfcr.cz/documents/21802/798871/Pokyny+pro+evidenci+rozsahu+a+typu+podpory+jednotliv%C3%BDm+podpo%C5%99en%C3%BDm+osob%C3%A1m/47844036-98d0-4c08-befa-ba98b55480bb>



Způsobilé výdaje a rozpočet

Každý výdaj musí splňovat tyto podmínky

1. je v souladu s právními předpisy (tj. zejména legislativou EU a ČR),
2. je v souladu s pravidly programu a s podmínkami poskytnutí podpory,
3. je přiměřený,
4. vznikl v době realizace projektu,
5. splňuje podmínky územní způsobilosti (tj. váže se na aktivity projektu, které jsou územně způsobilé),
6. je řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný.



Způsobilé výdaje rozpočet

Přímé náklady

- ▶ osobní náklady
 - ▶ zařízení a vybavení a nákup spotřebního materiálu
 - ▶ nákup služeb
 - ▶ drobné stavební úpravy (do 40 tis. Kč)
 - ▶ ostatní
-
- ▶ **POUZE výdaje spojené se členy realizačního týmu pracující s cílovou skupinou**

Časová způsobilost výdajů

- ▶ Náklady vzniklé v době realizace projektu
- ▶ Datum zahájení realizace projektu nesmí přecházet datu vyhlášení výzvy MAS



Způsobilé výdaje a rozpočet

Osobní náklady

- ▶ mzdy a platy členů realizačního týmu (RT)
 - ▶ pracovní smlouvy (PS)
 - ▶ dohoda o pracovní činnosti (DPČ)
 - týdenní rozsah nesmí v průměru překračovat 20 hodin, a to maximálně za dobu 52 týdnů. Do částky 2499 Kč za měsíc zaměstnanec ani zaměstnavatel zdravotní a sociální pojištění neplatí. Od částky 2500 Kč za měsíc vzniká povinnost platby zdravotního a sociálního pojištění
 - ▶ dohoda o provedení práce (DPP)
 - rozsah práce nesmí překročit 300 hodin v kalendářním roce u jednoho zaměstnavatele. Zdravotní a sociální pojištění se platí jen pokud odměna přesáhne 10 000 Kč (včetně)



Způsobilé výdaje a rozpočet

- ostatní osobní náklady (dovolená, odměny, odstupné)
 - ▶ prostředky na případné odvody z DPP
 - ▶ prostředky na vyplácení odměn (Odměny jsou způsobilým výdajem za podmínky, že jsou odměnou za splnění mimořádného nebo zvláště významného úkolu. Součet poskytnutých odměn člena realizačního týmu v daném kalendářním roce však nesmí překročit 25 % jeho mzdy nebo platu za rok),
 - ▶ prostředky na úhradu výdajů, které překračují jednotkovou cenu rozpočtu z důvodu čerpání dovolené (průměr pro výpočet dovolené může být vyšší a to ovlivní celkovou výši náhrady)
 - ▶ při převodu z DPP na DPČ je třeba počítat s odvody na soc. a zdravotní pojištění ve výši 34 % z odměny z dohody



Způsobilé výdaje a rozpočet

Výše úvazku - maximálně 1,0

- ▶ Úvazek osoby, u které je odměňování i jen částečně hrazeno z prostředků projektu OPZ, může být **maximálně 1,0 dohromady u všech subjektů** (příjemce a partneři) zapojených do daného projektu (tj. součet veškerých úvazků zaměstnance u zaměstnavatele/ů včetně případných DPP a DPČ nesmí překročit jeden pracovní úvazek), a to po celou dobu zapojení daného pracovníka do realizace projektu OPZ.



Způsobilé výdaje a rozpočet

Zařízení a vybavení a nákup spotřebního materiálu

- ▶ Neinvestiční výdaje - neodpisovaný hmotný (pořizovací cena nižší než 40 tis. Kč) a nehmotný majetek (pořizovací cena nižší než 60 tis. Kč)
- ▶ U nákupu vybavení pro realizační tým např. PC, lze do nákladů uvést pouze 1 ks na 1 úvazek, pokud je úvazek nižší, lze uplatnit pouze část PC vztahující se k danému úvazku (např. 0,3 úvazek = 0,3 ceny počítače)

Nákup služeb

- ▶ Služby nezbytné pro realizaci aktivit, musí vytvářet novou hodnotu
- ▶ Např. lektorské služby, zpracování analýz, vytvoření nových publikací, pronájem prostor pro práci s cílovou skupinou, školení, kurzy



Způsobilé výdaje a rozpočet

Drobné stavební úpravy (do 40 tis. Kč)

- ▶ Výdaje na drobné stavební úpravy jsou způsobilé pouze tehdy, pokud cena všech dokončených stavebních úprav v jednom zdaňovacím období nepřesáhne v úhrnu 40.000 Kč na každou jednotlivou účetní položku majetku
- ▶ Drobná stavební úprava prostoru vymezenému na realizaci dané aktivity z daného projektu



Způsobilé výdaje a rozpočet

Nákup zařízení a vybavení

- dle „[Tabulky obvyklých cen, mezd a platů](#)“ (dostupná na esfcr.cz)

Položka zařízení/nábytku	Cena bez DPH	Cena s DPH	Parametry*/Poznámky
Sestava stolní PC	11 000	13 310	2,4 GHz, 4 GB RAM, 500 GB HDD, grafická karta (vlastní), optická mechanika DVD±RW, LCD 21,5", klávesnice, myš, operační systém**
Notebook	11 000	13 310	2,4 GHz, 4 GB RAM, 500 GB HDD, grafická karta (vlastní), optická mechanika DVD±RW, myš, operační systém**
Tablet	5 000	6 050	1,3 GHz, RAM 1 GB, interní 16 GB, wifi, bluetooth, 3G modem
Kancelářský balík	5 200	6 292	MS Office 2013 (Pro podnikatele) - obsahuje Word, Excel, Powerpoint, Outlook, One Note (OEM - PKC verze)
Kancelářský balík	2 000	2 420	MS Office Standard 2013 OLP (otevřená licence) pro neziskový sektor
Mobilní telefon	2 000	2 420	telefonování, SMS, MMS, bluetooth, datový přenos***
Běžná tiskárna pro 1 PC	3 500	3 025	černobílá/barevná laserová/inkoustová, 1200x1200 dpi, manuální duplex, rychlost cca 20 str./min



Nezpůsobilé výdaje kap. 6.4.15 -6.4.16 Specifická pravidla pro žadatele

- ▶ **Nepřímé náklady mohou dosahovat maximálně 25 % přímých způsobilých nákladů projektu. Mezi nepřímé náklady patří následující položky:**
- ▶ Administrativa, řízení projektu (vč. finančního), účetnictví, personalistika, komunikační a informační opatření (publicita projektu), občerstvení a stravování a podpůrné procesy pro provoz projektu
- ▶ Cestovní náhrady spojené s pracovními cestami realizačního týmu
- ▶ Spotřební materiál, zařízení a vybavení (papíry, kancelářský materiál, čisticí prostředky, zařízení a vybavení realizačního týmu, jejichž osobní náklady jsou hrazeny z NN)
- ▶ Prostory pro realizaci projektu (využívané pro administraci projektu, energie, vodné, stočné)
- ▶ Ostatní provozní výdaje (např. internet, telefon, poštovné, bankovní poplatky, pojistné smlouvy, správní poplatky, které nemají přímou vazbu na práci s cílovou skupinou)



Indikátory

- ▶ Indikátory se závazkem
- ▶ Hodnoty, které jsou chápány jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
60000	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
67001	Kapacita podpořených služeb	Místa	Výstup
67010	Využívání podpořených služeb	Účastníci	Výsledek



Indikátory

- ▶ nástroje pro měření dosažených efektů projektových aktivit
- ▶ Indikátory výstupů
- ▶ Indikátory výsledků
- ▶ Žadatel volí pouze ty indikátory z výzvy, které jsou relevantní pro jeho projekt
- ▶ Ve zprávách o realizaci projektu se uvádějí kumulativně -souhrnně za období od počátku projektu do konce příslušného monitorovacího období



Indikátory-Pravidla a povinnosti s indikátory

- ▶ Povinnost stanovit v žádosti cílové hodnoty indikátorů
- ▶ Včetně popisu způsobu stanovení této hodnoty
- ▶ Nastavení je závazné
- ▶ Úprava indikátorů je **podstatnou změnou**
- ▶ Při nesplnění-**sankce**
- ▶ Průběžné sledování jejich naplnění
- ▶ Ve zprávách o realizaci projektu
- ▶ Prokazatelnost vykazovaných hodnot
- ▶ Záznamy o každém klientovi, prezenční listiny atd. ověřitelné případnou kontrolou, monitorovací listy podpořené osoby



Indikátory-Sankce při nesplnění závazků týkajících se indikátorů (kap. 18, Obecná pravidla)

Celková míra naplnění indikátorů výstupů vzhledem k závazkům dle právního aktu:

Sankce:

- | | |
|--|------|
| ▶ Méně než 85 % a zároveň alespoň 70 % | 15 % |
| ▶ Méně než 70 % a zároveň alespoň 55 % | 20 % |
| ▶ Méně než 55 % a zároveň alespoň 40 % | 30 % |
| ▶ Méně než 40 % | 50 % |



Indikátory-Indikátory bez závazku

- ▶ Hodnoty, které nepředstavují závazek žadatele, ale které je nutné sledovat (žadatel má povinnost vyplnit cílovou hodnotu indikátorů, u nerelevantních je možno uvést hodnotu 0.)

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
80500	Počet napsaných a zveřejněných anal. strateg. dokumentů (včetně evaluačních)	Osoby	Výstup
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své činnosti	Osoby	Výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, Rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek
67315	Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba splnila svůj úkol	Osoby	Výsledek
67310	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek



Proces hodnocení a výběru projektu

- ▶ Problematika hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí, věcné hodnocení a výběru projektů
- ▶ Viz. příloha č. 1 Výzvy MAS - Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů
- ▶ Viz. Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
- ▶ Proces hodnocení a výběru projektů zajišťuje MAS Strakonicko
- ▶ Žádosti předložené jiným způsobem a v jiném termínu než umožňuje výzva, nejsou akceptovány



PUBLICITA

- ▶ Alespoň 1 povinný plakát min. A3 s informacemi o projektu -je možno využít el. šablonu z www.esfcr.cz
- ▶ https://www.esfcr.cz/detail-clanku/-/asset_publisher/BBFAoaudKGfE/content/sablony-pro-vytvoreni-nastroju-povinne-publicity
- ▶ Po celou dobu realizace projektu
- ▶ V místě realizace projektu snadno viditelném pro veřejnost, např. vstupní prostory budovy
- ▶ Pokud je projekt realizován na více místech, bude umístěn na všech těchto místech
- ▶ Pokud nelze plakát umístit v místě realizace projektu, bude umístěn v sídle příjemce
- ▶ Pokud příjemce realizuje více projektů OPZ v jednom místě, je možné pro všechny tyto projekty umístit pouze jeden plakát
- ▶ Logo MAS Strakonicko umístěné minimálně na webových stránkách organizace



Proces hodnocení a výběru projektu



- ▶ Výsledkem výběru je seznam žádostí o podporu, které MAS navrhuje ke schválení -tento seznam předá MAS Řídícímu orgánu OPZ -ŘO OPZ provede závěrečné ověření způsobilosti vybraných projektů a kontrolu administrativních postupů MAS
- ▶ Jednokolová výzva s jednou uzávěrkou pro podání žádosti -jednokolové hodnocení
- ▶ Proces hodnocení a výběru projektů -ukončen **nejpozději** do 5 měsíců od data ukončení příjmu žádostí o podporu



Proces hodnocení a výběru projektu- Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

- ▶ První fáze hodnocení projektů
- ▶ Posouzení základních věcných a administrativních požadavků
- ▶ Provádějí pracovníci kanceláře MAS Strakonicko
- ▶ Lhůta max. **30 pracovních dnů** od ukončení příjmu žádostí o podporu
- ▶ Kritéria přijatelnosti jsou neopravitelná
- ▶ Kritéria formálních náležitostí jsou opravitelná -žadatel vyzván 1 x k opravě nebo doplnění ve lhůtě 5 pracovních dnů
- ▶ Hodnotí se podle kontrolních otázek uvedených pro každé kritérium (ANO/NE)



Proces hodnocení a výběru projektu- Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

- ▶ **Kritéria hodnocení přijatelnosti**
 - ▶ Oprávněnost žadatele
 - ▶ Partnerství
 - ▶ Cílové skupiny
 - ▶ Celkové způsobilé výdaje
 - ▶ Aktivity
 - ▶ Horizontální principy
 - ▶ Trestní bezúhonnost
 - ▶ Soulad projektu s SCLLD
 - ▶ Ověření administrativní, finanční a provozní kapacity žadatele
- ▶ **Kritéria formálních náležitostí**
 - ▶ Úplnost a forma žádosti
 - ▶ Popis žádosti
 - ▶ **MAS zasílá informace o výsledku hodnocení - lhůta 15 kalendářních dní ode dne doručení informace na podání Žádosti o přezkumu negativně hodnocených Žádostí o podporu**



Proces hodnocení a výběru projektu-Věcné hodnocení

- ▶ Druhá fáze hodnocení projektů
- ▶ Hodnocení kvality
- ▶ Provádí Výběrová komise MAS Strakonicko (tříčlenná, složená ze zástupců VK) na základě zpracovaného odborného posudku
- ▶ Pouze žádosti o podpory, které uspěly v 1. fázi hodnocení
- ▶ Lhůta max. **50 pracovních dnů** od ukončení hodnocení FN a P
- ▶ Mohou být Výběrovou komisí vymezeny podmínky pro úpravu projektů ze strany žadatele, za kterých by měl být projekt podpořen



Proces hodnocení a výběru projektu-Věcné hodnocení

Skupina kritérií (max. počet bodů)	Název kritéria (max. počet bodů)
I. Potřebnost (35)	Vymezení problému a cílové skupiny (35)
II. Účelnost (30)	Cíle a konzistentnost projektu (25) Způsob ověření dosažení cíle
	Cíle a konzistentnost projektu (25) Způsob ověření dosažení cíle
III. Efektivnost a hospodárnost (20)	Efektivita projektu, rozpočet (15)
	Adekvátnost indikátorů (5)
IV. Proveditelnost (15)	Způsob realizace aktivita jejich návaznost (10)
	Způsob zapojení cílové skupiny (5)



Proces hodnocení a výběru projektu-Věcné hodnocení

- ▶ Výběrová komise odpovídá u každého kritéria na Hlavní otázku (+ pomocné podotázky)
- ▶ Využívá 4 deskriptory:
 - ▶ 1. Velmi dobré 100 % max. dosažitelného počtu bodů v kritériu
 - ▶ 2. Dobré 75 % max. dosažitelného počtu bodů v kritériu
 - ▶ 3. Dostatečné 50 % max. dosažitelného počtu bodů v kritériu
 - ▶ 4. Nedostatečné 25 % max. dosažitelného počtu bodů v kritériu
- ▶ Deskriptor 4 je eliminační -získání tohoto deskriptoru nejméně u jednoho kritéria -> Žádost o podporu nesplnila podmínky věcného hodnocení



Proces hodnocení a výběru projektu-Výběr projektů



- ▶ Provádí Rada spolku MAS do 20 pracovních dní od ukončení věcného hodnocení
- ▶ Rada spolku MAS stanoví pořadí projektů a provede výběr Žádostí o dotaci dle bodového hodnocení a aktuálních finančních prostředků alokovaných na danou výzvu v souladu s nastavenými postupy MAS Strakonicko
- ▶ Rada spolku MAS nemůže měnit pořadí projektů ani hodnocení žádosti o podporu
- ▶ MAS současně upozorňuje, že tento závěr ještě předává k závěrečnému ověření způsobilosti projektů a ke kontrole administrativních postupů na ŘO OPZ



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Projektová žádost clld v IS KP14+ vše probíhá v tomto systému

On-line aplikace

Nevyžaduje instalaci do PC

Vyžaduje registraci s platnou emailovou adresou a telefonním číslem

Edukační videa

<http://strukturalni-fondy.cz/cs/jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-vidoa>

Pokyny k vyplnění žádosti v IS KP14+

<https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-potrebne-v-ramci-pripravy-zadosti-o-podporu-opz/-/dokument/797956>





Podání projektové žádosti v opz

Zřízení elektronického podpisu a datové schránky

Registrace do systému IS KP14+

Vyplnění žádosti o podporu

Finalizace žádosti o podporu

Podepsání a odeslání žádosti o podporu



Titulní obrazovka Is kp14+

MS2014+

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlášovatele výzev najdete na stránkách www.dotaceu.cz.

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?



česky



polski



english

Aplikaci zajišťují



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Spolufinancováno z projektů OPTP:
CZ.1.08/2.1.00/12.00147
CZ.1.08/2.1.00/13.00166



Základní menu

MS2014+

česky polski english

Poznámky 0 Upozornění 0 Depeše 488

P14 ISK

Odhlášení za: 59:23



ŽADATEL

HODNOTITEL

NOSITEL STRATEGIE

EVALUÁTOR

DAZ

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

- Žadatel
- Hodnotitel
- Nositel strategie
- Evaluátor



MOJE PROJEKTY

NOVÁ ŽÁDOST

SEZNAM VÝZV

MODUL CBA

Nacházíte se:

Nástěnka

Žadatel

Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces
0DYN1P	Dětský klub a Příměstský tábor "...	"MOSTÍK"		Žádost o podporu	Rozpracována	
0FHapP	Prázdninová škola	Prázdninová škola		Žádost o podporu	Rozpracována	
0sdgEP	Test výzvy 03_15_002 - JK	TEST - 03_15_002 - JK			Rozpracována	
1eMr2P	Test výzvy 03_15_022	Test výzvy 03_15_022_Janka		Žádost o podporu	Rozpracována	
14YdkP		013 - ZŠ Dolní Bečva		Žádost o podporu	Rozpracována	
14YaRP		013 - ZŠ Horní Bečva		Žádost o podporu	Rozpracována	
14Y4IP		013 - ZŠ Hutisko		Žádost o podporu	Rozpracována	
14XFCP		013 - ZŠ Pňovice		Žádost o podporu	Rozpracována	
14Y8pP		013 - ZŠ Valašská Bystřice		Žádost o podporu	Rozpracována	
0IRYyP	Práce bez bariér na Vysočině	Práce bez bariér na Vysočině	CZ.03.1.8.0.15_010...		Žádost o podporu splnila f...	Kontrola formálních náleži...



česky polski english

Iveta Švelchová

Odhlášení za: 59:52



Nacházíte se: Nástěnka Žadatel Seznam programů a výzev

Moje projekty

SEZNAM PROGRAMŮ A VÝZEV

- [DoP - Dohoda o partnerství](#)
- [01 - Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost](#)
- [02 - Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání](#)
- [03 - Operační program Zaměstnanost](#)
- [04 - Operační program Doprava](#)
- [05 - Operační program Životní prostředí](#)
- [06 - Integrovaný regionální operační program](#)
- [07 - Operační program Praha - pól růstu ČR](#)
- [08 - Operační program Technická pomoc](#)
- [11 - INTERREG V-A Česká republika - Polsko](#)
- [30 - Operační program potravinové a materiální pomoci](#)



Vytvoření nové žádosti

MS2014+

česky polski english

Michaela Sedláčková

Odhlášení za: 59:55



ŽADATEL NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Výběr podvýzvy](#)

Profil objektu ^

- Nová depše a koncepty
- Přehled depš
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti** ^
- Identifikace projektu ^
- Identifikace operace ^
- Výběr podvýzvy**
- Projekt
- Specifické cíle
- Popis projektu
- Indikátory
- Horizontální principy
- Klíčové aktivity
- Cílová skupina
- Umístění
- Subjekty ^

VÝBĚR PODVÝZVY

Vyberte podvýzvu, ve které chcete podávat žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.

Výběr výzvy

Číslo výzvy	Název výzvy
009/03_16_047/CLLD_15_01_071	Prorodinná opatření I
014/03_16_047/CLLD_15_01_004	I. výzva OP Zaměstnanost (2016) - podpora prorodinných opatření - MAS Moravská cesta
016/03_16_047/CLLD_15_01_004	I. výzva OP Zaměstnanost (2016) - podpora zaměstnanosti - MAS Moravská cesta
017/03_16_047/CLLD_15_01_004	I. výzva OP Zaměstnanost (2016) - podpora sociálních služeb, aktivit sociálního začleňování a komunitních cent...
018/03_16_047/CLLD_15_01_261	Prorodinná opatření - I
019/03_16_047/CLLD_15_01_095	Řešení lokální nezaměstnanosti
020/03_16_047/CLLD_15_01_095	Podpora sociálního začleňování
021/03_16_047/CLLD_15_01_095	Prevence kriminality v sociálně vyloučených lokalitách
022/03_16_047/CLLD_15_01_095	Prorodinná opatření
023/03_16_047/CLLD_15_01_261	Zaměstnanost - I
024/03_16_047/CLLD_15_01_088	Prevence sociálního vyloučení MAS 21

Výběr podvýzvy

Výběr výzvy

OP Z - (03_15_019) - Výzva pro projekty podporující implementaci Strategického rámce rozvoje veřejné správy ČR pro období 2014 - 2020

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_15_025) - Projekty organizačních složek státu zaměřené na podporu efektivní veřejné správy

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_15_030) - Úřad vlády ČR (systémové projekty)

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_15_122) - Rozvoj služeb zaměstnanosti

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_15_038) - Výzva pro zařízení sociálních služeb, zřizovaná MPSV

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_15_039) - Projekty realizované Ministerstvem zdravotnictví (systémové)

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_15_018) - Projekty veřejné správy zaměřené na inovace v tematických oblastech OPZ

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03_16_048) - Integrované územní investice (ITI) - průběžná výzva

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_16_049) - Integrované plány rozvoje území - IPRÚ - průběžná výzva

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_16_046) - Integrovaný plán rozvoje území (IPRÚ)

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_16_045) - Integrované územní investice (ITI)

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_16_047) - Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_15_020) - Rozvoj dalšího profesního vzdělávání

- [individuální projekt](#)

Identifikace operace

MS2014+

česky polski english

Roman Čarek

Odhlášení za: 59:05



ŽADATEL

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Prorodinná opatření](#) [Identifikace operace](#)

Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Projekt

Specifické cíle

Popis projektu

Indikátory

Horizontální principy

Klíčové aktivity

Cílová skupina

IDENTIFIKACE OPERACE

PŘÍSTUP K PROJEKTU

PLNĚ MOCI

KOPIROVAT

VYMAZAT ŽÁDOST

KONTROLA

FINALIZACE

TISK

ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU

STAV

Žádost rozpracována v ISKP

IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH)

aX9DDP

VERZE

PROCES

Žádost o podporu

DATUM ZALOŽENÍ

3. listopadu 2016

DATUM FINALIZACE

DATUM PODPISU

DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI

DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ

VRÁCENO Z

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ

ORCARRROM

NAPOSLEDY ZMĚNIL

ORCARRROM

DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY

3. listopadu 2016 11:54:13

TYP PODÁNÍ

Automatické



ŽADATEL

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel Operace **Výběr podvýzvy**

Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt

Specifické cíle

Popis projektu

Indikátory

Horizontální principy

Klíčové aktivity

Cílová skupina

VÝBĚR PODVÝZVY

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNĚ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

Vyberte podvýzvu, ve které chcete podávat žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.

ČÍSLO PODVÝZVY

NÁZEV PODVÝZVY



Potvrdit výběr



ŽADATEL

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Identifikace operace](#)

Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt

Specifické cíle

Popis projektu

Indikátory

Horizontální principy

IDENTIFIKACE OPERACE



PŘÍSTUP K PROJEKTU



PLNÉ MOCI



KOPÍROVAT



VYMAZAT ŽÁDOST



KONTROLA



FINALIZACE



TISK

ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU

STAV

Žádost rozpracována v ISKP

IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH)

gzqFAP

VERZE

PROCES

Žádost o podporu

DATUM ZALOŽENÍ

10. dubna 2017 14:29:00

DATUM FINALIZACE

DATUM PODPISU

DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI

DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ

VRÁCENO Z

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ

ISKOVMAR

NAPOSLEDY ZMĚNIL

ISKOVMAR

DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY

10. dubna 2017 14:29:21

TYP PODÁNÍ



Podání projektové žádosti v opz

PORTÁL IS KP14+

- ▶ **Produkční (ostré) prostředí** (slouží pro realizaci OP)
 - ▶ <https://mseu.mssf.cz>
- ▶ **Technická podpora IS KP14+ v rámci OPZ**
 - ▶ iskp@mpsv.cz
 - ▶ **Provozní doba:** v pracovních dnech od 8:00 do 16:00 hod. Reakci na váš požadavek garantujeme do 4 hodin v rámci provozní doby technické podpory od obdržení požadavku. Dotazy zaslané mimo provozní dobu budou řešeny nejpozději následující pracovní den.

EDUKAČNÍ VIDEO

- ▶ <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-video>

PŘÍRUČKY OPZ

- ▶ <http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>
- ▶ Pokyny k vyplnění žádosti o podporu v IS KP14+ (v aktuálním vydání)

TEXTACE VÝZVY ŘO OPZ PRO MAS Č. 047

- ▶ <https://www.esfcr.cz/2-3-opz-komunitne-vedeny-mistni-rozvoj>

TEXTACE VÝZEV MAS

- ▶ <https://www.esfcr.cz/vyzvy-mas-opz>



Odkazy

- ▶ **Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje č. 47**
- ▶ <https://www.esfcr.cz/vyzva-047-opz>
- ▶ Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady
- ▶ <https://www.esfcr.cz/file/9003/>



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Děkuji za pozornost a těším se na spolupráci

Ing. Iveta Švelchová
manažer OPZ

www.strakonicko.net



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR